



**Comune di Vescovana
Provincia di Padova**

Via Roma, 32
35040 Vescovana (PD)

Tel. 0425-450018
Fax. 0425-920275

Area Amministrativo-Contabile
segreteria@comune.vescovana.pd.it
vescovana.pd@cert.ip-veneto.net

C.F. 82001130283
P.Iva 01569390287

Prot. 3031 del 18/06/2020
Pubbl. 213 del 18/06/2020

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E INDIZIONE DI GARA INFORMALE

Oggetto: affidamento del servizio di ricovero, custodia e mantenimento dei cani randagi e/o vaganti catturati nel territorio del Comune di Vescovana, ed altri servizi per animali d'affezione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria determinazione n. 69 del 18/06/2020, invita tutti i soggetti interessati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di ricovero, custodia, e mantenimento dei cani randagi e/o vaganti presenti sul territorio del Comune di Vescovana, ed altri servizi per animali d'affezione.

Come previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, nuovo Codice degli Appalti, si riportano, in calce, tutte le informazioni necessarie relative alla procedura di affidamento.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICANTE

Comune di VESCOVANA

Via Roma n.32

35040- VESCOVANA (PD)

Telefono 0425 450018 – Fax 0425-920275

Mail segreteria@comune.vescovana.pd.it

PEC vescovana.pd@cert.ip-veneto.net

WEB www.comune.vescovana.pd.it

Responsabile del procedimento: Canazza Silvana, responsabile area Amministrativa-Contabile - telefono 0425 – 450018 .

2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Affidamento del servizio di

1. ricovero, mantenimento e custodia dei cani randagi e/o vaganti rinvenuti e catturati nel territorio del Comune di Vescovana, nel rispetto del benessere animale dei cani ricoverati;
2. cani di casi sociali, cessione;
3. cani catturati di proprietario irreperibile;
4. gatti feriti e soccorsi da ULSS.

La durata del servizio è prevista in anni TRE a partire dal 01/07/2020 e fino al 30/06/2023, rinnovabile per analogo periodo.

Il valore presunto complessivo ed indicativo del servizio è stimato per la durata triennale in € 2.940,00 (duemilanovecentoquaranta/00) esclusa IVA.

L'area che forma oggetto del presente servizio è l'intero territorio comunale.

Gli oneri connessi ai rischi da interferenze (DUVRI) risultano nulli.

Il servizio dovrà essere svolto con l'utilizzo di un solo canile avente tutti i requisiti di legge.

La concessione del servizio comprende:

1. ricevere, ricoverare e mantenere presso la struttura dell'aggiudicatario i cani di competenza del Comune che, dopo il previsto periodo di osservazione sanitaria, passano dalla responsabilità dell'ULSS n.6 Euganea a

quella dell' Aggudicatario fino all'eventuale affidamento, o alla scadenza della convenzione - Servizio istituzionale ex L.R. 60/93 - compreso di trasporto, esame obiettivo generale ed eventuale check up, accettazione, accoglienza, custodia, mantenimento, igiene, profilassi sanitarie iniziali, profilassi sanitarie periodiche, terapie prescritte, recupero comportamentale, affidamento temporaneo, affidamento definitivo, rientro, trattamento spoglie;

2. il servizio relativo ai cani i cui proprietari, a causa di situazione di disagio sociale, economico o sanitario, sono in difficoltà nella gestione dell'animale e disposti a cederne definitivamente la proprietà. I proprietari sono classificati nelle apposite liste dei servizi sociali del Comune o comunque riconosciuti dal Comune in gravi condizioni di disagio economico e/o sociale; in caso di decesso del proprietario, la condizione è riferita agli eredi. Segnalazione a cura del Comune, con comunicazione scritta all'aggiudicatario, sottoscritta dal proprietario. La proprietà del cane è ceduta al Comune. Il servizio comprende cattura, trasporto, esame obiettivo generale ed eventuale check-up, microchip, accettazione, accoglienza, custodia, mantenimento, terapie prescritte, igiene, profilassi sanitarie iniziali, profilassi sanitarie periodiche, sterilizzazione, test psico-caratteriale, recupero comportamentale, affidamento temporaneo, affidamento definitivo, rientro, trattamento spoglie;
3. il servizio relativo ai cani dismessi dal canile sanitario, il cui proprietario è stato identificato e non ha provveduto a ritirare l'animale entro i tempi prescritti dall'autorità oppure è stato dichiarato irreperibile dal Comune, il quale ha quindi confiscato e preso in carico l'animale. Comunicazione scritta a cura del Comune. Il servizio comprende trasporto, esame obiettivo generale ed eventuale check-up, microchip, accettazione, accoglienza, custodia, mantenimento, terapie prescritte, igiene, profilassi sanitarie iniziali, profilassi sanitarie periodiche, sterilizzazione, test psico-caratteriale, recupero comportamentale, affidamento temporaneo, affidamento definitivo, rientro, trattamento spoglie;
4. coadiuvare l'ULSS nelle operazioni successive al primo soccorso in caso di gatti feriti e non di proprietà. L'ULSS assegna il gatto non di proprietà al Comune con l'applicazione di microchip e svolge gli interventi sanitari per la stabilizzazione delle sue condizioni di salute. Il tempo massimo previsto di mantenimento è di 20 giorni, per convalescenza. Il servizio comprende: accoglienza, accettazione, profilassi sanitarie iniziali, custodia, mantenimento, igiene, terapie prescritte fino al pieno recupero fisico, – con somministrazione della dieta prescelta per animali convalescenti, nutrizione assistita per gli animali non autosufficienti -, trasporto da e per ambulatorio veterinario ULSS per la sterilizzazione, convalescenza post sterilizzazione, affidamento, rientro, ovvero immissione sul territorio di provenienza nel luogo in cui è stato soccorso. Per gli animali provenienti dal gattile sanitario, sono esclusi i controlli e le profilassi sanitarie iniziali eventualmente già svolti dall'azienda sanitaria. Gli animali che sono ritenuti dall'Assegnatario non in grado di affrontare la vita di colonia, sono accolti stabilmente in Rifugio, sino ad eventuale affidamento.

L'Assegnatario dovrà attuare programmi sanitari, igienici e nutrizionali per gli animali ricoverati, individuando specifici protocolli operativi (check-list), avvallati da un Veterinario professionista iscritto all'Albo, volti a garantire una razione di mantenimento il più possibile corrispondente ai bisogni nutrizionali dell'animale in rapporto all'età, allo stato di malattia e di convalescenza e all'adozione delle pratiche e delle attenzioni necessarie a migliorarne lo stato di salute.

L'assegnatario dovrà inoltre:

- tenere ed aggiornare gli appositi registri, cartacei o informatizzati, di carico e scarico degli animali da cui risulti anche il sesso, la matrice del microchip, la razza, la data di entrata e di uscita, la provenienza, la destinazione, gli interventi sanitari e profilattici effettuati;
- adottare ogni misura utile a consentire e favorire le adozioni;
- offrire adeguata assistenza e fornire agli aspiranti affidatari informazioni sulle caratteristiche dei cani presi in considerazione.

3. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E PAGAMENTI

Tariffa prevista per il servizio di: "Cani vaganti e randagi; Cani di casi sociali, cessione; Cani catturati, di proprietario irreperibile", calcolata di € 0,50 per abitante alla data del 31/12 dell'anno precedente per il servizio inerente, indipendentemente dal numero di animali accolti.

Tariffa prevista per il servizio inerente i "Gatti feriti e soccorsi da ULSS", calcolata di € 0,05 per abitante alla data del 31/12 dell'anno precedente per il servizio inerente, indipendentemente dal numero di animali accolti.

Nei primi giorni del mese di gennaio l'Ente comunicherà all'aggiudicatario il numero degli abitanti al 31/12 dell'anno precedente; alla fine di gennaio all'Ente verrà comunicata la quota del corrispettivo dovuto per l'anno in corso.

Le prestazioni del soggetto affidatario saranno remunerate semestralmente, la metà entro il 30 giugno e il saldo entro il 31 dicembre di ogni anno;

4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del sopracitato servizio avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del nuovo Codice degli Appalti, con affidamento diretto all'operatore economico che, a seguito di preliminare indagine esplorativa del mercato, avrà presentato l'offerta del prezzo più basso, determinata sulla base della sola percentuale di ribasso riconosciuta all'ente sui prezzi relativi al servizio e indicati nell'avviso pubblico di manifestazione d'interesse;

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare alla gara le associazioni di volontariato senza finalità di lucro, aventi come finalità la protezione degli animali (circolare 14/05/2001 n. 5 del Ministero della Salute), iscritte al Registro Generale del Volontariato e le imprese/società singole o gli operatori economici di cui all'art. 45 del DLgs. 50/2016 ed in possesso dei seguenti requisiti:

- disponibilità di una struttura per il ricovero dei cani munita di regolari autorizzazioni rilasciate dal Comune e dall'AULSS competenti territorialmente e avente le caratteristiche tecniche previste, ubicata ragionevolmente vicino al Comune di riferimento, nella provincia di appartenenza o nel territorio di un'altra provincia a patto che si trovi, salvo reali impedimenti logistici non altrimenti superabili, nel raggio di 50 chilometri dalla sede del Comune di Vescovana, con l'indicazione tra l'altro della ricettività massima del canile ed il numero degli ospiti al momento della manifestazione d'interesse;
- essere in possesso delle autorizzazioni/licenze/permessi necessari, rilasciati dagli organi competenti;
- non trovarsi in alcune delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (da dichiarare nel modulo di richiesta di partecipazione);
- aver svolto, nell'arco dei tre anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso (2016, 2017 e 2018), servizi simili a quello richiesto, per conto di Amministrazioni ed Enti Pubblici, senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande e devono essere mantenuti al momento della stipula del contratto con cui si conferirà l'incarico.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere dichiarato dai soggetti interessati nella manifestazione di interesse che presenteranno, ai sensi del D.P.R. n. 455/2000, con le modalità in tale decreto indicate, seguendo lo schema della domanda di partecipazione allegata al presente avviso pubblico sotto la lettera "A".

6. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA

Tutta la documentazione relativa alla procedura e le relative informazioni, possono essere richieste presso l'ufficio anagrafe del Comune di Vescovana, al responsabile del procedimento, sig.ra Canazza Silvana.

7. MODALITÀ E TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le Associazioni e le imprese interessate ad essere invitate dovranno far pervenire la loro manifestazione di interesse tassativamente entro le ore **12.00 del giorno 18/07/2020**, pena l'esclusione, presso la stazione appaltante, secondo le seguenti modalità: pec vescovana.pd@cert.ip-veneto.net; consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente (orari di apertura: su appuntamento telefonando al n.0425-450018 dal Lunedì al Sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.30); invio a mezzo Racc. A/R. Non saranno accettati reclami od eccezioni nel caso in cui la richiesta per qualsiasi motivo, anche non imputabile al richiedente, non dovesse giungere nel termine sopra indicato e pertanto è a esclusivo rischio del mittente ogni possibile disguido dovuto a mancato o ritardato recapito.

8. PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito Internet dell'Ente per un periodo di 10 giorni.

Il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE sig.ra Canazza Silvana. Per tutti gli eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ente agli indirizzi di posta elettronica: e-mail: segreteria@comune.vescovana.pd.it
Posta Elettronica certificata: vescovana.pd@cert.ip-veneto.net

9. PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazioni regionale dei Comuni del Veneto in data 07.09.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 10.11.2015.

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

Il soggetto affidatario si impegna a rispettare e a far rispettare, per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013. È altresì a conoscenza che le violazioni derivanti dal DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D. Lgs. 165/2001) possono costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

11. TRACCIABILITA'

La concessione del servizio è soggetta all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

12. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che la stazione appaltante può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.

Le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali del Comune di Vescovana e per finalità strettamente connesse.

ALLEGATI:

- schema manifestazione d'interesse.

Vescovana, 18/06/2020

F.to Il Responsabile del Servizio
Canazza Rag. Silvana